



## PLAN DE MEJORA DE LA EMPLEABILIDAD Y RECUALIFICACIÓN

**NOMBRE DEL CURSO:** Facturación electrónica

**ÁMBITO:** Administración

**HORAS:** 100

### OBJETIVOS

El objetivo general de este curso es que el alumno sea capaz de desenvolverse dentro del sector, caracterizar y delimitar la normativa vinculada a procesos de facturación electrónica o e-factura, los formatos, así como las aplicaciones utilizadas para su ejecución.

### INDICE

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS BÁSICOS DE LA FACTURA ELECTRÓNICA.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. UTILIZACIÓN DE LA FACTURA ELECTRÓNICA.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. OBLIGACIONES LEGALES DE LOS EXPEDIDORES DE FACTURA ELECTRÓNICA.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. OBLIGACIONES LEGALES DE LOS RECEPTORES DE FACTURA ELECTRÓNICA.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ASPECTO PRIVADO y PÚBLICO DE LAS FACTURAS ELECTRÓNICAS.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. NORMATIVA.

UNIDAD DIDÁCTICA 7. INICIATIVAS NACIONALES Y EUROPEAS EN EL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO.

UNIDAD DIDÁCTICA 8. FORMATOS DE FACTURA ELECTRÓNICA.

UNIDAD DIDÁCTICA 9. EL FORMATO EDI. INTERCAMBIO ELECTRÓNICO DE DATOS.

UNIDAD DIDÁCTICA 10. LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS HABITUALES.

UNIDAD DIDÁCTICA 11. CONSERVACIÓN DE FACTURAS ELECTRÓNICAS.