



Ayuntamiento de
HUELVA

Cámara
Huelva

PLAN DE MEJORA DE LA EMPLEABILIDAD Y RECUALIFICACIÓN

NOMBRE DEL CURSO: ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DEL TRABAJO ADMINISTRATIVO

ÁMBITO: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

HORAS: 100

OBJETIVOS:

Este módulo venía en el listado adicional dentro del curso Economía y empresa con otros módulos: emprender negocio y cooperativa, lo vemos más claro como curso único de gestión administrativa, si ves que le tenéis que meter algún contenido, pues metedle algo de contabilidad o compra-venta o similar si necesitáis más horas.

INDICE:

Módulo 1: Introducción

Módulo 2: Organización y gestión del tiempo

Módulo 3: Introducción a la Ley de Procedimiento Administrativo como condicionante de la organización y la gestión del trabajo administrativo

Módulo 4: Desarrollo de habilidades que potencian la gestión administrativa